Industrial Development Board of Ceylon

(Ministry of Industry and Commerce)

Industrial Development Board is a premier state sector organization set up by Act No. 36 of 1969, entrusted with the responsibility of encouraging, promoting and developing the Industrial Sector in Sri Lanka, wanted a self-motivated, efficient and dynamic persons to lead the Development Sector of the IDB.

The ideal candidates should be qualified with higher managerial experience (where applicable) in the field. Ability to work in a computerized environment with working experience in Microsoft office package is essential.

1. Post of Deputy Director General (Development) - HM 1-3
2. Post of Deputy Director General (Operations) - HM 1-3

Job Description : Deputy Director General (Development)

1. Responsible for functions of following Development Divisions of the Board.
   - Technical Services
   - Centre for Entrepreneurship Development and Consultancy Services
   - Engineering Services
   - Industrial Estates
   - Marketing
   - Regional Development
2. Monitoring of Identified new trends, areas, sources and technological advancements related to small & medium industries and propose suitable areas to implement in the IDB in consultation with Director General.
3. Recommending to the Board in consultation with Director General, identified Income generating opportunities by Directors.
4. Supervising and advice provincial network of the Board to improve the effectiveness and efficiency of the services and facilities for encouraging, promoting and developing industries.
5. Representing the Board on meetings and public events as advised by Director General and Chairman.
6. Formulating plans including identified new trends, sources related to industries and direct activities to empower industrial communities.
7. Formulate plans and direct activities to increase revenue of the Board
8. Advising the Board on Policy matters when necessary.
9. Providing corporate leadership to change corporate culture and divisional coordination.
10. Representing the Board on meetings of other Institutions as directed by the Chairman and the Board.
11. Attending work related to International Agencies.
12. Coordinating with the relevant Ministries to ensure smooth functioning of the development activities.
13. Preparation of various official reports and publications to promote Industries in Sri Lanka
14. Monitoring research and development work identified and conducted by all divisions.
15. Any other duties assigned by the Chairman, Director General and Board of Directors.

Job Description : Deputy Director General (Operations)

1. Responsible for day to day operational functions of the Board
   - HR, Administration and Legal Affairs
   - Financial Management
   - Planning
2. Ensuring smooth functioning of the Board by improving organizational, administrative and financial efficiency - Introduce productive tools and practices to ensure cost efficiency of the Board - supervise & advise for performance management of the staff - Recommend to the Board in consultation with Director General, the cost effective methods identified by the Directors
3. Recommending to the Board in consultation with Director General, identified Income generating opportunities by Directors.
4. Monitoring the coordination between divisional activities
5. Representing the Board on meetings and public events as advised by Director General and Chairman
6. Any other duties assigned by the Chairman, Director General and the Board of Directors of the Board

<u>Educational / Professional Qualification (External Candidates)</u>

a. A Bachelor's degree in Science/Agriculture/Business Administration/Management/ Public Administration /Economics/ Engineering/ Commerce/ LLB from a university recognized by the U.G.C.

and

Postgraduate Degree (Masters) in Science/ Agriculture/ Business Administration/ Management/ Public Administration/ Economics/ Engineering/ Commerce/ Law **OR** Membership of ACA/FCA/ACMA/FCMA/ACCA/FCCA.

and

Minimum of 18 years' experience in Managerial Level out of which three(03) years should be at Senior Managerial level in a Corporation, Board or a reputed Mercantile Establishment.

OR

b. A Bachelors degree in Science/ Agriculture / Business Administration/Management/ Public Administration/ Economics/ Engineering /Commerce/LLB from a university recognized by the U.G.C.

and

PhD Degree in Science / Agriculture / Business Administration/Management / Public Administration/Economics/ Engineering /Commerce/Law.

and

At least 03 years experience at Senior Managerial Level with a proven track record and management experience in a Corporation, Board or a reputed Mercantile Establishment after obtaining Ph.D.

Educational / Professional Qualification (Internal Candidates)

A Bachelors degree in Science / Agriculture / Business Administration/Management/ Public Administration/Economics/ Engineering /Commerce/LLB from a university recognized by the U.G.C

and

PhD Degree or Postgraduate Degree(Masters) in Science / Agriculture / Business Administration/Management / Public Administration/Economics/Engineering/ Commerce/Law form a university recognized by the U.G.C

and

Minimum of three(03) years satisfactory service in a post in the Senior Manager Category(HM 1-2) in the subject area relevant to the post.

Preference will be given to applicants with PhD qualification in Science / Agriculture/Business Administration/ Management / Public Administration/ Economics/ Engineering /Commerce/Law form a university recognized by the U.G.C.

Salary Scale – HM 1-3 : Rs. 86,865 –2270 x 15 – 120,915/-

(As per DMS Circular 02/2016 – effective from year 2020)

Age Limit : Should be not less than 35 years and not more than 55 years. The upper age limit will not apply to the internal candidates.

3. Post of Director – Engineering - HM 1-2

Job Description

Director is the Head of the Division and is responsible for acquisition, development and transfer of engineering technology for promotion and development of Industries.

Educational / Professional Qualification (External Candidates)

Bachelor's Degree in Engineering which is recognized by the U.G.C.

AND

Postgraduate Degree (Master) in Engineering or Chartered membership in Engineering.

AND

Minimum of fifteen (15) years' experience in the relevant field of Managerial Level in a Cooperation or a Board or a reputed Mercantile Establishment.

Educational / Professional Qualification (Internal Candidates)

1. Having obtained the qualifications required by the external candidates above.

OR

2. Completion of minimum five (05) years of satisfactory service in a post in the Manager Category (MM) Grade I in the subject area relevant to the post.

Note : **Preference will be given to those who are specialized in Mechanical and Production Engineering field.**.

Salary Scale – HM 1-2 – Rs. 81,670 – 15 x 2,270 – 115,720/-

(As per DMS Circular 02/2016 – effective from year 2020)

Age Limit: Should be not less than 35 years and not more than 55 years. The upper age limit will not apply to the internal candidates

4. Post of Civil Engineer – MM 1-2

5. Post of Electrical Engineer –MM 1-2

Job Description

To assist the Director Engineering in planning an implementation of the activities related to Civil and Electrical Engineering of the Head Office and Regional sector including Industrial Estates.

Educational / Professional Qualification (External Candidates)

Bachelor's Degree in Engineering(Civil or Electrical) from a University recognized by the U. G.C. **with** 02 years post qualifying experience in the relevant field.

Educational / Professional Qualification (Internal Candidates)

1. Bachelor's Degree in Engineering (Civil or Electrical) from a University recognized by the U.G.C. **with** 02 years post qualifying satisfactory service in the relevant field.

   OR

2. National Diploma in Technology (NDT) / National Diploma in Engineering (NDE)/National Higher Diploma in Engineering (HNDE) with 08 years satisfactory service after obtaining the qualification

   OR

3. Minimum of five (05) years satisfactory service in a post in the Junior Manager Category Grade II, in the subject area relevant to the post.

Salary Scale – MM 1-2 : Rs. 54,550 –1,375 x 10 - 1,910 x 15 – 96,950/-
(As per DMS Circular 02/2016 – effective from year 2020)

Age Limit: Should be not less than 22 years and not more than 45 years. The upper age limit will not apply to the internal candidates.

6. Post of Engineering Assistant (Mechanical /Civil) –MA 2-1

Job Description

Responsible to carry out technical and maintenance of tasks of the Engineering duties assigned.

Educational / Professional Qualification (External and Internal candidates)

Having passed G.C.E(O/L) examination in six subjects in one sitting with credit passes for four subjects including Sinhala/Tamil & Mathematics.

And

Having passed three subjects (other than the General paper) at the G.C.E.(A/L) examination.

And

Successfully completed a course in a relevant field not below the N.V.Q. Level 5, conducted by a recognized Institute of Technological Training.

Salary Scale – MA 2-1 : Rs. 30,310– 10 x 300 – 7 x 350 - 4 x 495 – 20 x 660 -50,940
(As per DMS Circular 02/2016 – effective from year 2020)

Age Limit: Should be not less than 18 years and not more than 45 years. The upper age limit will not apply to the internal candidates.

Statutory Benefits

- Encashment of Unutilized Medical Leave
- Reimbursement of Medical expenses covering the employee and family.
- Transport facility or allowance for HM 1-3 and HM 1-2categories will be provided as per Public Enterprises Circular No.PED 1/2015 where applicable.
- Annual Bonus
- Distress loan at concessionary interest rate.
- Agrahara Insurance Scheme

GENERAL CONDITIONS

1. Applications must be submitted with the copies of Birth, Educational, Professional and Experience Certificates. Applications giving full particulars of qualifications and experience (with exact dates) and relevant personal data with names and addresses of two non-related referees should be sent under Registered Post with the name of the post applied for **marked on the top left hand corner** of the envelope to reach the undersigned on or before **31.10.2017**
2. Applications from candidates in the Government Departments /Corporations and Statutory Boards should be forwarded through their respective Heads of Institutions.
3. Those who are selected to the posts will be entitled to EPF contribution which will be 10% by the employee. EPF and ETF contribution by the Board will be 12% and 3 % respectively.
4. The upper age limit will not apply to those already in the Public service/Corporations/ Statutory Boards.
5. Applications not complying with all the requirements mentioned above will be rejected.
6. Any form of canvassing would be a disqualification.

CHAIRMAN
INDUSTRIAL DEVELOPMENT BOARD OF CEYLON
615, GALLE ROAD, KATUBEDDA, MORATUWA.
chairman@idb.gov.lk

ලංකා කාර්මික සංවර්ධන මණ්ඩලය

(කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය)

ලංකා කාර්මික සංවර්ධන මණ්ඩලය 1969 අංක 36 දරණ පනතින් පිහිටුවන ලද ප්‍රමුඛ පෙළේ රාජ්‍ය ආයතනයකි. ශ්‍රී ලංකාවේ කර්මාන්ත ක්ෂේත්‍රය දිරිමත් කිරීම, ප්‍රවර්ධනය කිරීම සහ සංවර්ධනය කිරීම සඳහා මෙම ආයතනයට වගකීම් පැවරී ඇති අතර , සංවර්ධනය සඳහා නායකත්වය සැපයීමට ස්වයං අභිමත, කාර්යක්ෂම පුද්ගලයින් බඳවා ගැනීමට අවශ්‍යව ඇත .
අපේක්ෂිත අයදුම්කරුවන් අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරිත්ව පළපුරුද්ද සහිතව පහත සඳහන් සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය . පරිඝනක මෘදුකාංග භාවිතය (MS Office) පිළිබඳ හැකියාව තිබීම අත්‍යවශ්‍යය .

1. නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (සංවර්ධන) - HM 1 - 3
2. නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (මෙහෙයුම්) - HM 1 - 3

රැකියා විස්තරය : නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (සංවර්ධන)

1. මණ්ඩලයේ පහත සඳහන් සංවර්ධන අංශවල කාර්ය භාරයන් සඳහා වගකීම පැවරේ.
   - තාක්ෂණික සේවා
   - ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන හා උපදේශන සේවා මධ්‍යස්ථානය
   - ඉංජිනේරු සේවා
   - අලෙවි
   - ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන
2. සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ කර්මාන්ත ආශ්‍රිතව හඳුනාගත් නව ප්‍රවණතා, ක්ෂේත්‍ර, මූලාශ්‍ර සහ තාක්ෂණික වැඩි දියුණු කිරීම්, අධීක්ෂණය කිරීම සහ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ දැනුවත්වීම මත, මණ්ඩලය තුල ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා සුදුසු ක්ෂේත්‍රයන් යෝජනා කිරීම.
3. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ දැනුවත්වීම මත අධ්‍යක්ෂවරුන් විසින් හඳුනාගනු ලබන ආදායම් උත්පාදන අවස්ථාවන් පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත නිර්දේශ කිරීම.
4. කර්මාන්ත දිරිමත් කිරීම, ප්‍රවර්ධනය කිරීම හා සංවර්ධනය කිරීම සඳහා සේවා සහ පහසුකම්වල කාර්යක්ෂමතාව හා සඵලදායිතාව වැඩි කිරීම සඳහා මණ්ඩලයෙහි ප්‍රාදේශීය කාර්යාල අධීක්ෂණය හා උපදෙස් ලබාදීම.
5. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා සහ සභාපති විසින් උපදෙස් ලබා දී ඇති පරිදි රැස්වීම් හා පොදු ක්‍රියාදාමයන්හිදී මණ්ඩලය නියෝජනය කිරීම.
6. කාර්මික ප්‍රජාවන් සවිබල ගැන්වීම සඳහා නව ප්‍රවණතා හඳුනාගෙන, කර්මාන්ත ආශ්‍රිත මූලාශ්‍ර සහ ඍජු ක්‍රියාකාරකම් ඇතුළු සැලසුම් සකස් කිරීම.
7. මණ්ඩලයේ ආදායම් වැඩි කිරීම සඳහා සැලසුම් සහ ඍජු ක්‍රියාකාරකම් සකස් කිරීම.
8. අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී ප්‍රතිපත්තිමය කරුණු පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය දැනුවත් කිරීම.
9. සංයුක්ත සංස්කෘතිය හා ප්‍රාදේශීය සම්බන්ධීකරණය වෙනස් කිරීම සඳහා සංයුක්ත නායකත්වය සැපයීම.
10. සභාපති සහ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් නියම කරන ලද, අනෙකුත් ආයතනවල රැස්වීම් වෙනුවෙන් මණ්ඩලය නියෝජනය කිරීම.
11. අන්තර් ජාතික නියෝජිත ආයතන හා සම්බන්ධිත කටයුතුවලට සහභාගිවීම.
12. සංවර්ධන කටයුතු සුමටව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අමාත්‍යාංශ සමඟ සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
13. ශ්‍රී ලංකාවේ කර්මාන්ත ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා විවිධ වාර්තා හා ප්‍රකාශන සකස් කිරීම.
14. සෑම අංශයකින්ම හඳුනාගත් පර්යේෂණ හා සංවර්ධන කටයුතු නිරීක්ෂණය කිරීම.

15. සභාපති, අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් සහ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් පවරන ලද වෙනත් කාර්යයන්.

රැකියා විස්තරය : නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (මෙහෙයුම්)

1. මණ්ඩලීය එදිනෙදා මෙහෙයුම් කාර්යයන් සඳහා වගකීම පැවරේ.
   - මානව සම්පත්, පරිපාලන හා නීති කටයුතු
   - මූල්‍ය කළමනාකරණය
   - සැලසුම්
2. ආයතනික, පරිපාලන හා මූල්‍ය කාර්යක්ෂමතාව වැඩි දියුණු කිරීම මඟින් මණ්ඩලයෙහි සුමට ක්‍රියාකාරිත්වය සහතික වීම, පිරිවැය කාර්යක්ෂමතාව සහතික කිරීම සඳහා ඵලදායී මෙවලම් හා භාවිතයන් හඳුන්වා දීම, කාර්ය මණ්ඩලයේ කාර්ය සාධනය කළමනාකරණය කිරීම සඳහා අධීක්ෂණය හා උපදෙස් ලබාදීම, අධ්‍යක්ෂවරුන් විසින් හඳුනාගත් පිරිවැය සඵලදායී ක්‍රමවේදයන් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ දැනුවත්වීම මත අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත නිර්දේශ කිරීම.
3. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ දැනුවත්වීම මත, අධ්‍යක්ෂවරුන් විසින් හඳුනාගනු ලබන ආදායම් උත්පාදන අවස්ථාවන් පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම.
4. අදාළ අංශයන් අතර සම්බන්ධීකරණ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම
5. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා සහ සභාපති විසින් උපදෙස් ලබාදී ඇති පරිදි රැස්වීම් හා පොදු ක්‍රියාදාමයන්හිදී මණ්ඩලය නියෝජනය කිරීම.
6. සභාපති, අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් සහ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් පවරන ලද වෙනත් කාර්යයන්.

අධ්‍යාපනික /වෘත්තීය සුදුසුකම් (බාහිර අයදුම්කරුවන්)

අ . විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් ලබාගත්, විද්‍යාව/ කෘෂිකර්මය/ව්‍යාපාර පරිපාලනය / කළමනාකරණය/රාජ්‍ය පරිපාලනය / ආර්ථික විද්‍යාව/ඉංජිනේරු/වාණිජ/නීතිය (LLB) යන ක්ෂේත්‍රයක ප්‍රථම උපාධිය ලබාතිබීම.

සහ

විද්‍යාව/ කෘෂිකර්මය /ව්‍යාපාර පරිපාලනය /කළමනාකරණය/රාජ්‍ය පරිපාලනය/ආර්ථික විද්‍යාව / ඉංජිනේරු /වාණිජ/ නීතිය (LLB) යන ක්ෂේත්‍රයක පශ්චාත් උපාධියක් (Masters) හෝ ACA/FCA/ACMA/FCMA/ACCA/FCCA ආයතනයක සාමාජිකත්වය ලබාතිබීම

සහ

කළමනාකරණ මට්ටමේ අවුරුදු 18 ක හා ඉන් වසර 3 ක් සංස්ථාවක, මණ්ඩලයක පිළිගත් වෙළඳ ආයතනයක ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ මට්ටමේ පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම

හෝ

ආ . විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් ලබාගත්, විද්‍යාව/ කෘෂිකර්මය /ව්‍යාපාර පරිපාලනය /කළමනාකරණය/රාජ්‍ය පරිපාලනය/ආර්ථික විද්‍යාව/ඉංජිනේරු/ වාණිජ/නීතිය (LLB) යන ක්ෂේත්‍රයක ප්‍රථම උපාධිය ලබාතිබීම.

සහ

විද්‍යාව/ කෘෂිකර්මය /ව්‍යාපාර පරිපාලනය /කළමනාකරණය/රාජ්‍ය පරිපාලනය/ආර්ථික විද්‍යාව/ ඉංජිනේරු/වාණිජ/නීතිය (LLB) යන ක්ෂේත්‍රයක දර්ශනශූරී (PhD) උපාධිය ලබා තිබීම

සහ

දර්ශනශූරී (PhD) උපාධිය ලැබීමෙන් පසු, සංස්ථාවක, මණ්ඩලයක හෝ පිළිගත් වෙළඳ ආයතනයක ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ මට්ටමේ වසර 03 පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම.

අධ්‍යාපනික /වෘත්තීය සුදුසුකම් (අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා)

විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් ලබාගත්, විද්‍යාව/ කෘෂිකර්මය /ව්‍යාපාර පරිපාලනය /කළමනාකරණය/රාජ්‍ය පරිපාලනය/ආර්ථික විද්‍යාව / ඉංජිනේරු/ වාණිජ/නීතිය (LLB) යන ක්ෂේත්‍රයක ප්‍රථම උපාධිය ලබාතිබීම

සහ

විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් ලබාගත්, විද්‍යාව/ කෘෂිකර්මය /ව්‍යාපාර පරිපාලනය /කළමනාකරණය/රාජ්‍ය පරිපාලනය/ආර්ථික විද්‍යාව / ඉංජිනේරු/ වාණිජ/නීතිය (LLB) යන ක්ෂේත්‍රයක දර්ශනශූරී (PhD) උපාධිය හෝ පශ්චාත් (Masters) උපාධිය.

සහ

තනතුරට අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ මට්ටමේ (HM 1-2) වසර 03 ක සතුටුදායක සේවයක් සපුරා තිබීම.

විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් ලබාගත්, විද්‍යාව/ කෘෂිකර්මය /ව්‍යාපාර පරිපාලනය /කළමනාකරණය/රාජ්‍ය පරිපාලනය/ආර්ථික විද්‍යාව / ඉංජිනේරු/ වාණිජ/නීතිය (LLB) යන ක්ෂේත්‍රයක දර්ශනශූරී (PhD) උපාධිය ලබා ඇති අයදුම්කරුවන් කෙරෙහි විශේෂ සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.

වැටුප් පරිමාණය - HM 1-3 රු. 86,865 - 2270 x 15 - 120,915/-
(කළමනාකරණ සේවා චක්‍ර ලේඛ 2/2016 අනුව 2020 සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි)

වයස සීමාව - වයස අවු. 35 සිට 55 දක්වා
මෙම වයස් සීමාව අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා බලනොපැවැත්වේ.

3. අධ්‍යක්ෂ - ඉංජිනේරු - HM 1- 2

රැකියා විස්තරය - ඉංජිනේරු අංශයේ හා එහි විෂය පථයට ගැනෙන වෙනත් ඒකකවල තාක්ෂණ සංවර්ධනය/ කළමනාකරණය හා පරිපාලන කටයුතු.
කර්මාන්ත ප්‍රවර්ධන හා සංවර්ධනය උදෙසා ඉංජිනේරු තාක්ෂණය ලබාදීම.

අධ්‍යාපනික /වෘත්තීය සුදුසුකම් (බාහිර අයදුම්කරුවන්)

අ. විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් ලබාගත් ඉංජිනේරු ප්‍රථම උපාධිය.

සහ

ඉංජිනේරු ක්ෂේත්‍රයේ පශ්චාත් උපාධිය (Masters) හෝ වරලත් ඉංජිනේරු ආයතනයක සාමාජිකත්වය ලබා තිබීම.

සහ

සංස්ථාවක/මණ්ඩලයක හෝ පිළිගත් වෙළඳ ආයතනයක කළමනාකරණ මට්ටමේ වසර 15 ක අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ පළපුරුද්ද
යාන්ත්‍රික,නිෂ්පාදන ඉංජිනේරු විෂයයන්හී විශේෂඥතාවයකින් යුත් අය සඳහා වැඩි සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.

අධ්‍යාපනික /වෘත්තීය සුදුසුකම් (අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා)

බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා අදාළ වන ඉහත සඳහන් සුදුසුකම්

හෝ

කළමනාකරණ (MM) මට්ටමේ I ශ්‍රේණියේ වසර 05 ක තනතුරට අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ සතුටුදායක සේවයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

වැටුප් පරිමාණය - HM 1-2 රු. 81670 - 2270 x 15 - 115720/-
(කළමනාකරණ සේවා චක්‍ර ලේඛ 2/2016 අනුව 2020 සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි)

වයස සීමාව - වයස අවු. 35 සිට 55 දක්වා
මෙම වයස් සීමාව අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා බලනොපැවැත්වේ.

4. සිවිල් ඉංජිනේරු - MM 1 - 2

5. විදුලි ඉංජිනේරු - MM 1 - 2

රැකියා විස්තර :

ප්‍රධාන කාර්යාලයේ, ප්‍රාදේශීය කාර්යාල හා කාර්මික ජනපදවල සිවිල් හෝ විදුලි ඉංජිනේරු කටයුතු(අදාළ වන පරිදි) සැළසුම්කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳව ප්‍රධාන ඉංජිනේරු වෙත සහායවීම.

අධ්‍යාපනික /වෘත්තීය සුදුසුකම් (බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා)

විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් ලබාගත් ඉංජිනේරු (සිවිල් හෝ විදුලි) ප්‍රථම උපාධිය සහ අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසර 02 ක පශ්චාත් පළපුරුද්ද ලබා තිබීම.

අධ්‍යාපනික /වෘත්තීය සුදුසුකම් (අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා)

විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් ලබාගත් ඉංජිනේරු (සිවිල් හෝ විදුලි) ප්‍රථම උපාධිය සහ අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසර 02 ක පශ්චාත් පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම.

හෝ

ජාතික තාක්ෂණ ඩිප්ලෝමාව (NDT) / ජාතික ඉංජිනේරු ඩිප්ලෝමාව (NDE) / ජාතික උසස් ඉංජිනේරු ඩිප්ලෝමාව (HNDE) සමඟ අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසර 08 ක පශ්චාත් පළපුරුද්දක් ලබාතිබීම.

හෝ

JM කාණ්ඩයේ (II ශ්‍රේණියේ)අවම වශයෙන් තනතුරට අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසර 05 ක සතුටුදායක සේවයක් තිබීම

වැටුප් පරිමාණය - MM 1 -2 රු. 54,550- 1375 x 10 - 1910 x 15 - 96,950/-
(කළමනාකරණ සේවා චක්‍ර ලේඛ 2/2016 අනුව 2020 සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි)

වයස සීමාව - වයස අවු. 22 සිට 45 දක්වා
මෙම වයස් සීමාව අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා බලනොපැවැත්වේ.

6. ඉංජිනේරු සහකාර (යාන්ත්‍රික / සිවිල්) - MA 2 - 1

රැකියා විස්තරය :

පැවරී ඇති ඉංජිනේරුමය කාර්යයන්වල තාක්ෂණික හා නඩත්තු කටයුතු සම්බන්ධයෙන් වගකීම.

අධ්‍යාපනික /වෘත්තීය සුදුසුකම් (බාහිර සහ අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා)

අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයෙන් එක් වරකදී සිංහල / දෙමළ සහ ගණිතය ඇතුළුව සම්මාන 04 ක් සහිතව විෂයයන් 06 කින් සමත්ව තිබීම.

සහ

අ.පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගයේදී සාමාන්‍ය දැනුම ප්‍රශ්න පත්‍රය හැර විෂයයන් 03 කින් සමත්ව තිබීම.

සහ

පිළිගත් කාර්මික පුහුණු ආයතනයක් මඟින් පවත්වනු ලබන NVQ 05 මට්ටමට අඩු නොවන අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ පාඨමාලාවක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

වැටුප් පරිමාණය - MA 2 -1 රු. 30,310 - 10 x 300- 7 x 350 - 4 x 495 - 20 x 660 - 50,940/-

(කළමනාකරණ සේවා චක්‍ර ලේඛ 2/2016 අනුව 2020 සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි)

වයස සීමාව - වයස අවු. 18 සිට 45 දක්වා

මෙම වයස් සීමාව අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා බලනොපැවැත්වේ.

ව්‍යවස්ථාපිත ප්‍රතිලාභ :

* ලබා නොගත් වෛද්‍ය නිවාඩු සඳහා ගෙවීම් කිරීම.
* වෛද්‍ය වියදම් ප්‍රතිපූරණය
* අග්‍රහාර රක්ෂණ යෝජනා ක්‍රමය
* ප්‍රවාහන පහසුකම් හෝ දීමනා HM 1 - 3 හා HM 1 - 2 කාණ්ඩ සඳහා (රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍ර ලේඛන අනුව)
* වාර්ෂික ප්‍රසාද දීමනා
* සහනශීලී පොළී අනුපාත මත ආපදා ණය

පොදු කොන්දේසි :

1. අයදුම්කරුවන් තම අයදුම්පත් උප්පැන්න , අධ්‍යාපනික,වෘත්තීය හා පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතික පිටපත් සමඟ අදාළ පුද්ගලික විස්තර සහ නෑදෑයින් නොවන පුද්ගලයින් දෙදෙනෙකුගේ ලිපිනයන් ද ඇතුළුව ලියාපදිංචි තැපැලෙන් 2017.10. 31 දිනට පෙර පහත සඳහන් ලිපිනයට එවිය යුතුය. ලියුම් කවරයේ වම් කෙළවර ඉල්ලුම් කරන තනතුර පැහැදිලිව සඳහන් කළයුතුය.

2. රජයේ දෙපාර්තමේන්තු/ සංස්ථා සහ ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලවල අයදුම්කරුවන්ගේ අයදුම්පත් ආයතන ප්‍රධානීන් මඟින් එවිය යුතුය.

3. ඉහත තනතුරු සඳහා තෝරාගනු ලබන්නන් සේවක අර්ථ සාධක අරමුදලට හිමිකම් ලබයි. එය සේවකයාගෙන් 10% ක් වන අතර, මණ්ඩලය විසින් 12% ක් ගෙවනු ලබයි. සේවා නියුක්තියන්ගේ භාර අරමුදල සඳහා මණ්ඩලය විසින් 3% ක දායකත්වයක් දරනු ලබයි.

4 රාජ්‍ය සේවයේ / සංස්ථා,/ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල සේවකයින් සඳහා උපරිම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ.

5. ඉහත සඳහන් අවශ්‍යතා සපුරා නොමැති අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

6 මෙම පත්වීම් සඳහා කුමන අයුරකින් හෝ බලපෑම් කිරීම නුසුදුසු කරුණක් වනු ඇත.

සභාපති
ලංකා කාර්මික සංවර්ධන මණ්ඩලය
615, ගාලු පාර, කටුබැද්ද,මොරටුව.
chairman@idb.gov.lk