බස්නාහිර පළාත් ව්‍යාපාර නාම ආර්. 1
மேல்மாகாணவியாபாரப்பெயர்ஆர். 1
Western Province Business Name R. 1

ආකෘති පත්‍ර අංකය: බ. ප. / ව්‍යා.නා.ලි.
படிவ இல.: மே. மா./ வி. பெ. ப. } 1
Form No.: W. P./ R. B. N.

බස්නාහිර පළාත් සභාව / மேல் மாகாண சபை / WESTERN PROVINCIAL COUNCIL

2011 අංක 05 දරන බස්නාහිර පළාතේ වෙළඳ, සංස්ථා සහ සංස්ථාගත
කරනු නොලැබූ වෙළඳ ආයතනයන්හි ව්‍යාපාර නාම ප්‍රඥප්තිය
2011 ஆம் ஆண்டின் 05 ஆம் இலக்க மேல் மாகாண வியாபாரக்
கூட்டுத்தாபன மற்றும் கூட்டுத்தாபனம் அல்லாத வியாபார
நிறுவனங்களின் வியாபாரப் பெயர்கள் சட்டம்
Business Names Statute of Trade, Coporations
and Non–incoporated Trade Institutions of the
Western Province No. 05 of 2011

ගාස්තු රු.
கட்டணம் ரூ. }
Fees Rs.

ඉල්ලුම් පත්‍රයේ අංකය
விண்ணப்பப்பத்திர இல.
No. of Application
A ....

සහතික පත්‍රයේ අංකය
சான்றுப்பத்திர இல.
No. of Certificate
W ....

තනි පුද්ගල ව්‍යාපාර නාමයක් ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා වූ ඉල්ලුම් පත්‍රය
தனி நபர் வியாபார பெயர்ப்பதிவுக்கான விண்ணப்பப்பத்திரம்
APPLICATION FOR REGISTRATION OF A BUSINESS NAME BY AN INDIVIDUAL

2 (ආ), (ඇ) හා 5 වැනි වගන්ති බලන්න / 2(அ), 2(இ) மற்றும் 5 ஆம் பிரிவுகளைப் பார்க்க / See Sections 2(b) and (c) and 5

1.	ව්‍යාපාර නාමය வியாபாரத்தின் பெயர் The Business Name	
2.	ව්‍යාපාරයේ සාමාන්‍ය ස්වභාවය[1] வியாபாரத்தின் பொதுத்தன்மை[1] The General Nature of the Business[1]	
3.	ප්‍රධාන ව්‍යාපාර ස්ථානය வியாபாரம் நடாத்தப்படும் பிரதான இடம் The Principal Place of the Business	
4.	ආරම්භක ප්‍රාග්ධනය ஆரம்ப முதலீடு Initial Capital	
5.	යම් ශාඛා කාර්යාලයක් / ගබඩාවක් / ගබඩා සමූහයක් /ගුදමක් පවත්වාගෙන යන්නේ නම් එහි ලිපිනයන් ஏதேனுமொரு கிளை அலுவலகம் / களஞ்சியம் / களஞ்சியங்கள் களஞ்சியசாலை ஒன்றை நடாத்துவதாயின் அதன் விலாசம் If any Branch Office/ Store / Stores / Warehouse/ is prevailing the address	
6.	ව්‍යාපාරය ආරම්භ කළ දිනය[2] வியாபாரம் ஆரம்பிக்கப்பட்ட திகதி[2] The Date of Commencement of the Business[2]	
7.	අයිතිකරුගේ සම්පූර්ණ නම[3] உரிமையாளரின் முழுப்பெயர்[3] Full Name of Owner[3]	
8.	අයිතිකරුට කලින් යම් නාමයක් වී නම් එම නම සම්පූර්ණයෙන්[4] உரிமையாளருக்கு முன்னர் வேறு பெயர் இருந்திருப்பின் முழுப்பெயர்[4] If any previous Name for the Owner Name in full.[4]	

9.	අයිතිකරුගේ පුරවැසි භාවය உரிமையாளரின் பிரஜாவுரிமைத் தன்மை The Nationality of the Owner	
10.	ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය தேசிய அடையாள அட்டை இல. National Identity Card No.	
11.	අයිතිකරු සාමාන්‍යයෙන් පදිංචි ස්ථානය உரிமையாளரின் வழக்கமான வசிப்பிடம் The Usual residence of the Owner	
12.	අයිතිකරුවකු හෝ හවුල්කරුවකු වන්නා වූ වෙනත් සෑම ව්‍යාපාරයකම නාමය හා ලියාපදිංචි කළ අංකය உரிமையாளர் அல்லது பங்குடமையாளராகும் வேறு ஏதேனும் வியாபாரப் பெயர் மற்றும் பதிவு இலக்கம் If the Owner or partner in any other business The business Name and Registration No.	
13.	අයිතිකරු අධ්‍යක්ෂවරයෙකු වන්නා වූ සෑම සංස්ථාවකම නාමය සහ ලියාපදිංචි අංකය உரிமையாளர், இயக்குநராகும் எல்லாக் கூட்டுத்தாபனங்களினதும் பெயர்கள் மற்றும் பதிவு இலக்கம் If the Owner is the Director of any other corporation, the Corporation Name and Registration No.	
14.	අයිතිකරු වෙනත් රැකියාවක / ව්‍යාපාරයක යෙදී සිටී නම් එය உரிமையாளர் வேறு தொழிலில் ஈடுபட்டிருப்பின் அத்தொழிலின் பெயர் The other Occupation / Business (if any) of the Owner	
15.	වෙනත් යම් ව්‍යාපාර නාමයක් යටතේ ව්‍යාපාරය කරගෙන යන්නේ නම්, එම ව්‍යාපාර නාමය வேறு ஏதேனும் வியாபாரப் பெயர் ஒன்றின் கீழ் வியாபாரம் செய்வதாயின் அவ்வியாபாரப் பெயர் If the Business is Carried on under any other name, such other Business name.	

බස්නාහිර පළාතේ ව්‍යාපාර නාම රෙජිස්ට්‍රාර් වෙතටයි.
மேல் மாகாணத்தின் மாகாண வியாபாரப் பெயர் பதிவாளருக்கு.
To: The Provincial Registrar of Business Names for the Western Province.

ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ඉහත සඳහන් විස්තර වාර්තාව මම මෙයින් ඉදිරිපත් කරමි.
பதிவு செய்வதற்கான மேற்படி விவரக் கூற்றினை நான் இத்தால் சமர்ப்பிக்கின்றேன்.
The above statement of particulars required for the purpose of registration is hereby furnished by me.

දිනය
திகதி
Date } ....

ව්‍යාපාරය අයිතිකරුගේ අත්සන[5]
வியாபார உரிமையாளரின் கையொப்பம்[5]
Signature of Owner of the Business[5]

1. වෙළෙඳාමක්, ආනයන/අපනයන කිරීමක් හෝ නිෂ්පාදනයක් නම් වෙළෙඳාම් කරනු ලබන, ආනයන / අපනයන හෝ නිෂ්පාදනය කරනු ලබන භාණ්ඩ පැහැදිලිව සඳහන් කරන්න.
வியாபாரம் செய்தல், ஏற்றுமதி / இறக்குமதி செய்தல் அல்லது உற்பத்தி செய்தல் ஆயின், வியாபாரம் செய்யப்படும் ஏற்றுமதி / இறக்குமதி செய்யப்படும் அல்லது உற்பத்தி செய்யப்படும் பொருட்களைத் தெளிவாகக் குறிப்பிடுக.
If trading, import / export of manufacture, state clearly the type of goods that are being traded, imported / exported or manufactured.

2. ව්‍යාපාරික කටයුතු නියත වශයෙන්ම ආරම්භ කළ දිනය මෙහි සඳහන් කරන්න.
வியாபார நடவடிக்கை முறைப்படி ஆரம்பிக்கப்பட்ட திகதியை இங்கே குறிப்பிடுக.
State here the actual date of commencement of Business activities.

3. මුල් අකුරුවලින් හැඳින්වෙන වාසගම ඇතුළුව සම්පූර්ණ නම සඳහන් කරන්න.
முதல் எழுத்துக்களால் குறிக்கப்படும் பெயர்களுடன் முழுப்பெயரை இங்கே குறிப்பிடுக.
Full Name with names denoted by initials.

4. සාමාන්‍යයෙන් භාවිතා වන නමට අමතරව වෙනත් නමක් ඇතොත් එය (සම්පූර්ණයෙන්) විවාහක කාන්තාවක් සම්බන්ධයෙන් නම් විවාහයට පෙර නම (සම්පූර්ණයෙන්) සඳහන් කරන්න.
வழக்கமாகப் பாவிக்கப்படும் பெயரைவிட வேறு பெயர்கள் இருப்பின் அவற்றை (முழுப்பெயர்கள்) விவாகமான பெண்ணாயின் விவாகத்துக்கு முன்னர் பாவிக்கப்பட்ட பெயர் (முழுப்பெயர்).
Any other Name (in full) used in addition to the usual name. In case of a married woman the maiden name (in full)

5. ඉල්ලුම් පත්‍රයට අත්සන් තැබිය යුත්තේ ව්‍යාපාරය අයිතිකරුගේ පුද්ගලික නමින් විනා ව්‍යාපාරයෙහි නාමයෙන් නොවේ. (කොටුව තුළ පමණක් අත්සන් කරන්න.)
விண்ணப்பப்பத்திரத்தில் வியாபார உரிமையாளரின் சொந்தப் பெயரில் தான் கையொப்பமிடப்பட வேண்டுமேயன்றி வியாபாரப் பெயரில் அல்ல.(கூட்டினுள் மாத்திரம் ஒப்பமிடவும்.)
The application should be signed by the individual in his own name and not in the Business Name. (Sign inside the cage only)

6. චෙක්පත්, මුදල් ඇනවුම් හෝ තැපැල් ඇනවුම්වල ගෙවීම් ලබන තැනැත්තා වශයෙන් "ව්‍යාපාර නාම රෙජිස්ට්‍රාර් බස්නාහිර පළාත" යනුවෙන් සටහන් කර ඒවා ලියාපදිංචි තැපැල් මගින් එවිය යුතුය.
காசோலை, காசுக்கட்டளை அல்லது தபாற் கட்டளை என்பவற்றில் கொடுப்பனவினைப் பெறுபவராக, "மாகாண வியாபாரப் பெயர் பதிவாளர், மேல் மாகாணம்" எனக் குறிப்பிட்டு அவை பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்பப்படல் வேண்டும்.
Cheques, Money Orders or Postal Orders should be drawn in favour of "Provincial Registrar of Business Names Western Province" and sent under registered cover.

පළාත් ව්‍යාපාර නාම ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව (බස්නාහිර පළාත)

තනි පුද්ගල/හවුල් ව්‍යාපාර නාම ලියාපදිංචි කිරීම/වෙනස්කම් කිරීම/නතර කිරීම පිළිබඳ ග්‍රාම නිළධාරී වාර්තාව

1. ව්‍යාපාර නාමය-...

2. ප්‍රධාන ව්‍යාපාර ස්ථානය-...
....

3. ව්‍යාපාරයේ ස්වභාවය-...
....

4. ව්‍යාපාරය ආරම්භ කළ/වෙනස්කම සිදුකළ/අවලංගු කළ දිනය-...............

5. ව්‍යාපාර ස්ථානය -අයිතිය/බදු/කුලී/වෙනත්

6. අයිතිකරුගේ/හවුල්කරුවන්ගේ නම් — පදිංචි ලිපිනය

අයිතිකරුගේ/හවුල්කරුවන්ගේ නම්	පදිංචි ලිපිනය
1..	....
2..	....
3..	....
4..	....
5..	....

7. අයිතිකරුගේ/හවුල්කරුගේ/නියෝජිතගේ නම හා දුරකථන අංකය :-
....
....
..

8. ඉහත නම සඳහන් ව්‍යාපාර ස්ථානය මා විසින් පුද්ගලිකව පරීක්ෂා කළ බවත් ඒ අනුව එම ව්‍යාපාරයේ වෙළඳ කටයුතු ආරම්භ කර/වෙනස්කම සිදුකර/නතර කර ඇති බවත් මා විසින් නිර්දේශ කරමි/නොකරමි.

....
(ග්‍රාම නිළධාරීගේ අත්සන)

දිනය-...................................

....
ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ අත්සන සහ නිල මුද්‍රාව

තනි පුද්ගල ව්‍යාපාර නාම ලියාපදිංචිය

<u>අවශ්‍ය ලිපිලේඛන</u>

1) බස්නාහිර පළාත් ව්‍යාපාර නාම ආර්. 1 අයදුම්පත්‍රය
2) ග්‍රාම නිලධාරී වාර්තාව (මෙය ප්‍රාදේශීය ලේකම් අනු අත්සන් කර තිබීම අනිවාර්ය වේ.)
3) පදිංචිය තහවුරු කිරීම සඳහා ග්‍රාම නිලධාරී වාර්තාව
4) ජාතික හැඳුනුම්පතේ සහතික කරන ලද පිටපත
5) ව්‍යාපාරික ස්ථානයෙහි හිමිකාරීත්වය පැවරී ඇති බව තහවුරු කිරීම සඳහා ලියාපදිංචි බදු ගිවිසුමෙහි/ ඔප්පුවෙහි/ කුලී ගිවිසුමෙහි නොතාරිස්වරයෙකු විසින් සහතික කරන ලද පිටපත [1]
6) වරිපනම් තක්සේරු දැන්වීම (ලිපිනය තහවුරු කර ගැනීමට අවශ්‍ය අවස්ථාවල දී)
7) ආරම්භක ප්‍රාග්ධන මූල්‍ය වටිනාකම සම්බන්ධයෙන් දිවුරුම් ප්‍රකාශයක්
8) ව්‍යාපාර ස්වභාවය අනුව ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි හා නිර්දේශ [2]
9) රෙජිස්ට්‍රාර් විසින් අවස්ථානුකූලව කැඳවිය හැකි වෙනත් ලියවිලි

ගාස්තු

- <u>ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු</u>

ආරම්භක ප්‍රාග්ධනය රු. 300,000 ට අඩුනම්	**රු. 500.00**
ආරම්භක ප්‍රාග්ධනය රු. 300,001 - රු. 500,000 අතර නම් අඩුනම්	**රු. 1000.00**
ආරම්භක ප්‍රාග්ධනය රු. 500,001 ට වැඩිනම්	**රු. 2500.00**

- ව්‍යාපාරය ආරම්භ කර දින 14 ක් ඇතුලත හෝ රෙජිස්ට්‍රාර්වරයා විසින් ඉඩ දෙනු ලබන කාල සීමාවක් ඇතුළත (මෙහිදී දින 30ක් දක්වා සහන කාලයක් දෙනු ලැබේ.) ව්‍යාපාර ලියාපදිංචිය සිදු කළ යුතු අතර නියමිත කාලය ඉකුත්වී ඉදිරිපත් කරන අයදුම්පත් සඳහා ප්‍රමාද වන සෑම දිනකටම රුපියල් දහයක (10/-) **ප්‍රමාද ගාස්තුවක්** අය කරනු ලැබේ.

1. ව්‍යාපාර ස්ථානයේ හිමිකම තහවුරු කිරීමට අදාළ ලේඛන

(ඉඩම් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවෙහි ලියාපදිංචි ලේඛන විය යුතුය.)

<u>**ඔප්පු / තෑගි ඔප්පු/ බදුකුලී ගිවිසුම්**</u>

- නොතාරිස්වරයෙකු විසින් සහතික කරන ලද <u>**ලියාපදිංචි ඔප්පුවෙහි / බදුකුලී ගිවිසුමෙහි**</u> සත්‍ය පිටපත
- ජීවිත භුක්තිකරුවන් නම් කර ඇත්නම් ව්‍යාපාරය කරගෙන යාමට ඔවුන්ගේ විරුද්ධත්වයක් නොමැති බවට සඳහන් කරමින් ඔවුන් විසින් සාම විනිසුරු හෝ දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයෙකු ඉදිරියේ අත්සන් තබා ලබාගත් දිවුරුම් ප්‍රකාශය සහ අනන්‍යතාවය තහවුරු කිරීමේ ලේඛනයක සත්‍ය පිටපත්
- ජීවිත භුක්තිකරුවන් ජීවතුන් අතර නොමැතිනම්, මරණ සහතිකයේ සත්‍ය පිටපත්

<u>**ප්‍රකාශන ඔප්පු**</u>

- නොතාරිස් විසින් සත්‍ය පිටපතක් බවට සහතික කරන ලද <u>**ලියාපදිංචි ප්‍රකාශන ඔප්පුවෙහි**</u> පිටපතට අමතරව ඔප්පුව හිමිකරුගේ වසර 10 ට වැඩි පදිංචිය තහවුරු කරමින් අදාළ ග්‍රාම නිලධාරී විසින් නිකුත් කරන ලද සහතිකය (DS04)

<u>**ජාතික නිවාස සංවර්ධන අධිකාරිය/ නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය වැනි රාජ්‍ය සංස්ථා හෝ ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලයන් හරහා නිකුත් කර ඇති ඔප්පු/ බදු ඔප්පු**</u>

- ඔප්පුව/බදු ගිවිසුම/ කඩකුලී ගිවිසුමෙහි නොතාරිස්වරයෙකු විසින් සහතික කළ පිටපත
- අදාල ස්ථානයේ ව්‍යාපාරය පවත්වාගෙන යාම සම්බන්ධයෙන් පහත කරුණු සඳහන් කරමින් ව්‍යාපාර නාම ලියාපදිංචි අයදුම්කරු විසින් සාම විනිසුරු හෝ දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයෙකු ඉදිරියේ අත්සන් තබා ලබාගත් දිවුරුම් ප්‍රකාශය
    - අවට මහජනතාවට අවහිරයක් පීඩාවක් නොවන පරිදි,
    - රාජ්‍ය සංස්ථා හෝ ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලයෙන් කලින් කලට පනවනු ලබන සියලු නීති රීති හා කොන්දේසි වලට යටත්ව,
    - යම් හෙයකින් එම ස්ථානය රජයට පවරා ගැනීමක් හෝ ඊට අදාල වූ යම් ක්‍රියාමාර්ගයක් ගැනීමේදී ව්‍යාපාරය එම පරිශ්‍රයෙන් ඉවත් කර ගැනීමට යටත්ව ද ව්‍යාපාරය පවත්වාගෙන යනු ලබන බව දිවුරුම් ප්‍රකාශයෙහි ඇතුළත් විය යුතු වේ.

<u>**ඔප්පුව / බදුකුලී ගිවිසුම ඉල්ලුම්කරුගේ/ ඉල්ලුම්කරුවන්ගේ නමට නොමැති විට**</u>

- නොතාරිස් විසින් සත්‍ය පිටපතක් බවට සහතික කරන ලද <u>**ලියාපදිංචි ඔප්පුවෙහි**</u> පිටපත
- ව්‍යාපාරික කටයුතු පවත්වාගෙන යාම සම්බන්ධව විරුද්ධත්වයක් නොමැති බවට සඳහන් කරමින් ඔප්පු හිමිකරු/ හිමිකරුවන් විසින් සාම විනිසුරු හෝ දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයෙකු ඉදිරියේ අත්සන් තබා ලබාගත් දිවුරුම් ප්‍රකාශය

❖ ඔප්පු හිමිකරු/ හිමිකරුවන් ගේ අනන්‍යතාවය තහවුරු කිරීමේ ලේඛනයක (ජාතික හැඳුනුම්පත්/ විදේශ ගමන් බලපත්‍රයේ/ රියදුරු බලපත්‍රයේ) සහතික කළ පිටපතක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

<u>ව්‍යාපාර ස්ථානයට අදාළ ඔප්පුව යම් බැංකුවක්/ මූල්‍ය ආයතනයක් වෙත උකස් කර ඇත්නම්</u>

❖ අදාල ආයතනය විසින් සත්‍ය පිටපතක් බවට සහතික කරනු ලැබූ ඔප්පුවේ ඡායා පිටපත සමඟ එම ආයතනයෙන් නිකුත් කළ ව්‍යාපාරික කටයුතු පවත්වාගෙන යාම සම්බන්ධව විරුද්ධත්වයක් නොමැති බව තහවුරු කිරීමේ ලිපිය ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

<u>ඔප්පුවෙහි / බදු ඔප්පුවෙහි/ කුලී ගිවිසුමෙහි උපලේඛනයෙන් ව්‍යාපාර ලිපිනය තහවුරු නොවන අවස්ථාවලදී,</u>

❖ වරිපනම් දැන්වීම මගින් නිවැරදිව ව්‍යාපාරික ලිපිනය තහවුරු වන්නේ නම් වරිපනම් තක්සේරු දැන්වීම / වරිපනම් ගෙවූ කුවිතාන්සියේ ඡායා පිටපත හෝ ව්‍යාපාර හිමිකරු විසින් එකී ලිපිනයන් මගින් දක්වා ඇත්තේ එකම ස්ථානය බවට තහවුරු කිරීමේ දිවුරුම් ප්‍රකාශය හෝ අදාළ ග්‍රාම නිලධාරී විසින් නිකුත් කරනු ලබන එකී ලිපිනයන් මගින් දක්වා ඇත්තේ එකම ස්ථානය බවට තහවුරු කිරීමේ ලිපියක් හෝ ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

2. ව්‍යාපාර ස්වභාවය අනුව ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි හා නිර්දේශ

අනු අංකය	ව්‍යාපාරයේ ස්වභාවය	අවශ්‍ය ලිපිලේඛන හා නිර්දේශයන්
01	ආයුර්වේදය සම්බන්ධ බෙහෙත්ශාලා, රෝහල්, චිකිත්සා ආයතන, ඔසුහල්, ඖෂධ ගබඩා, ඖෂධ පැළ තවාන් හා ඒ සම්බන්ධ ව්‍යාපාර	ආයුර්වේද කොමසාරිස්ගේ එකඟතාවය
02	මැණික් හා ස්වර්ණාභරණ අලෙවිය, නිෂ්පාදනය සම්බන්ධ ව්‍යාපාර	ජාතික මැණික් හා ස්වර්ණාභරණ අධිකාරියේ නිර්දේශය
03	ව්‍යාපාරයට අදාල වෘත්තීය සපුරාලීම අවශ්‍යවන අවස්ථාවල	ව්‍යාපාර හිමිකරුගේ පෞද්ගලික නමට නිකුත් කරන සුදුසුකම් සනාථ කරන සහතික පිටපත්
04	සිගරට්, පයිප්ප, දුම්කොළ, සුරුට්ටු, බීඩි සඳහා වූ අමුද්‍රව්‍ය, නිම්භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය, ගබඩා කිරීම, ආනයනය, අපනයනය සඳහා	සුරාබදු කොමසාරිස්ගේ එකඟතාවය
05	ඖෂධ ශාලා	වෛද්‍ය තාක්ෂණ හා සැපයීම් අංශයේ එකඟතාවය හා ඖෂධවේදීන් සඳහා ශ්‍රී ලංකා වෛද්‍ය සභාවේ ලියාපදිංචි සහතිකය
06	උපදේශනය සම්බන්ධ ව්‍යාපාර	අදාල ක්ෂේත්‍රය සම්බන්ධව වෘත්තීය සුදුසුකම්
07	පෙර පාසල්	බස්නාහිර පළාත් පෙර පාසල් අධ්‍යක්ෂකගේ නිර්දේශය
08	දිවා සුරැකුම් මධ්‍යස්ථාන	අදාල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ සේවයේ නියුතු මුල් ළමාවිය සංවර්ධන සහකාරගේ නිර්දේශය ප්‍රාදේශීය ලේකම් අනු අත්සනින්
09	රූපලාවන්‍යාගාර, වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථාන, සුවඳ විලවුන් වර්ග අලෙවිය	පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ නිර්දේශය / මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක නිර්දේශය සහ වෘත්තීය සුදුසුකම් සනාථ කරන සහතික

10	ඉන්ධන පිරවුම්හල්	මධ්‍යම පරිසර අධිකාරියේ නිර්දේශය සහ ලංකා ඛණිජතෙල් නීතිගත සංස්ථාවේ එකඟතාවය
11	පොලිතින්, ප්ලාස්ටික, තීන්ත වර්ග, ඇසිඩ් නිෂ්පාදන ගබඩා කර තැබීම, අලෙවිය හා ඒ ආශ්‍රිත වෙනත් කර්මාන්ත	මධ්‍යම පරිසර අධිකාරියේ නිර්දේශය
12	දැව ආශ්‍රිත කර්මාන්ත, දැව කැපීම, දැව ප්‍රවාහනය, වඩු කාර්මාන්තය ආශ්‍රිත ව්‍යාපාර	වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ එකඟතාවය
13	මුද්‍රණාල	ජාතික ලේඛනාරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුවේ නිර්දේශය
14	ශ්‍රමිකයන් සපයන ව්‍යාපාර, රටගාල් කළමනාකරණය	අයිතිකරුවන් නමින් ලබාගත් පොලිස් නිෂ්කාශන වාර්තාව
15	ළමා, වැඩිහිටි හා ආබාධිත රැකබලා ගැනීමේ මධ්‍යස්ථාන	පළාත් සමාජසේවා අධ්‍යක්ෂගේ නිර්දේශ
16	කාමර, නවාතැන් පහසුකම් සැපයීම, ගෙස්ට් හවුස්, සම්භාහන මධ්‍යස්ථාන	මහජන විරෝධතා නොමැති බවට ග්‍රාම නිලධාරී නිර්දේශය සහිත ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ වාර්තාව සහ අදාල ස්ථානය සහ අයිතිකරුවන් සම්බන්ධයෙන් පොලිස් නිෂ්කාශන වාර්තාව
17	සත්ත්ව ගොවිපොළ	පශු වෛද්‍ය නිලධාරිගේ නිර්දේශය
18	සුරතල් මසුන් බෝ කිරීම හා අලෙවිය	මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂකගේ නිර්දේශය
19	ආහාරපාන නිෂ්පාදනය සම්බන්ධ ව්‍යාපාර කටයුතු	මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂකගේ නිර්දේශය
20	රියදුරු පාසල්	මෝටර්රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් කාර්යාලයේ ලියාපදිංචි සහතිකය
21	සිම්පතක් භාවිතා වන සන්නිවේදන උපකරණ ආනයනය සහ අලෙවිය	විදුලි සංදේශ නියාමන කොමිෂන් සභාවේ ලියාපදිංචිය (මුල් ලියාපදිංචිය සඳහා අවශ්‍ය නොවේ.)
22	කොම්පෝස්ට් පොහොර ආනයනය, නිෂ්පාදනය සහ අලෙවිය	ජාතික පොහොර ලේකම් කාර්යාලයේ බලපත්‍රය (මුල් ලියාපදිංචිය සඳහා අවශ්‍ය නොවේ.)
23	පළිබෝධනාශක, කෘමිනාශක, රසායනික පොහොර ආනයනය, අලෙවිය	කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ නිර්දේශය
24	වාහන සේවා කිරීමේ ආයතන හා ගරාජ්	මධ්‍යම පරිසර අධිකාරියේ නිර්දේශය
25	යම් ආයතනයක වෙළඳ නියෝජිතයෙකු ලෙස කටයුතු කරන්නේ නම්	එම ආයතනයේ නියෝජිත ලෙස පත් කර ඇති බවට ලිපිය
26	මෙයට අමතරව රෙජිස්ට්‍රාර් විසින් අවස්ථානුකූලව කැඳවනු ලබන වෙනත් ලේඛන	

ලිපිනය : ව්‍යාපාර නාම ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව (බ.ප.), අංක 17, පාගොඩ පාර, නුගේගොඩ

දුරකථන : රෙජිස්ට්‍රාර් - 0112809311 පොදු : 0112809338

වට්ස්ඇප් : 0718966466

ෆැක්ස් : 0112809838

විද්‍යුත් ලිපිනය : info@bnr.wp.gov.lk

වෙබ් ලිපිනය : bnr.wp.gov.lk