



**ලංකා කාර්මික සංවර්ධන මණ්ඩලය**  
**අබලි ද්‍රව්‍ය ව්‍යාපෘතිය යටතේ අමුද්‍රව්‍ය ලබා ගැනීම සඳහා**  
**අයදුම්පත - 2025**



කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා

ක්ෂුද්‍ර පරිමාණ	
කුඩා පරිමාණ	
මධ්‍ය පරිමාණ	

1. කර්මාන්ත හිමිකරුගේ සම්පූර්ණ නම: .....
  
2. පෞද්ගලික ලිපිනය : .....
  
3. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : .....
  
4. (i.) දුරකථන අංකය (ස්ථාවර): .....
- (ii.) දුරකථන අංකය (ජංගම):.....
- (iii.) දුරකථන අංකය (WhatsApp):.....
- (iv.) ෆැක්ස් අංකය : .....
- (v.) ඊ- මේල් ලිපිනය : .....
  
5. (i.) කර්මාන්තයේ ලියාපදිංචි නම: .....
- (ii.) කර්මාන්තය පිහිටි ස්ථානයේ ලිපිනය: .....
- (iii.) කර්මාන්ත ආයතනයේ දුරකථන අංකය (ස්ථාවර) : .....
- (iv.) ෆැක්ස් අංකය : .....
- (v.) කර්මාන්තය ආරම්භ කළ දිනය: .....
- (vi.) ව්‍යාපාර/සමාගම් ලියාපදිංචි සහතිකයේ අංකය/දිනය :.....  
 (කරුණාකර අදාළ සහතිකයේ පිටපතක් අමුණන්න).....
- (vii.) කර්මාන්ත ශාලාව පිහිටි ප්‍රා.ලේ: කොට්ඨාශය:.....
- (viii.) කර්මාන්ත ශාලාව පිහිටි දිස්ත්‍රික්කය : .....
  
6. කර්මාන්තයේ ස්වාභාවය  
 (පුද්ගලික/හවුල්/සමාගම්) :.....
  
- (i.) VAT ලියාපදිංචිව සිටි නම් එහි අංකය: .....
  
- (ii.) ව්‍යාපාරයේ පසුගිය (2023/24) වාර්ෂික මුළු ආදායම රු.....  
 (කරුණාකර සහතික කරන ලද ආදායම් වාර්තා අමුණන්න)





පළාත් අධ්‍යක්ෂ / නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ / සහකාර අධ්‍යක්ෂ / දිස්ත්‍රික් ප්‍රධානී  
ලංකා කාර්මික සංවර්ධන මණ්ඩලය

13. මෙම අයදුම්පත්‍රයට අනුව අදාළ කර්මාන්තය..... යන ලිපිනයේදී නිවැරදිලෙස  
මා විසින් පරීක්ෂා කරන ලදී. එහිදී නිරීක්ෂණය කල කරුණු සලකා බැලීමෙන් අනතුරුව පහත සඳහන් පරිදි  
අබලි ද්‍රව්‍ය ලබාදීමට සුදුසු බව නිර්දේශ කරමි / නොකරමි.

අංක	වර්ගය (ප්‍රමුඛතාවය අනුව දක්වන්න)	අවශ්‍ය ප්‍රමාණය (කි.ග්‍රෑ.) (මාසිකව)	
		ප්‍රධාන අමුද්‍රව්‍ය	අතිරේක අමුද්‍රව්‍ය
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

(අයදුම්පතේ සඳහන් සියළු කරුණු පිළිබඳව අවධානය යොමු කර එම කරුණුවල නිරවද්‍යතාවය පැහැදිලි වූ පසු ස්ථාන  
පරීක්ෂාවක්ද සිදුකර ඉහත නිර්දේශ ලබා දෙමි.)

නිර්දේශ ලබා දීම සඳහා පාදක වන කරුණු :.....  
.....

නිර්දේශ නොකරන්නේ නම් ඊට හේතු :.....  
.....

ව්‍යාපාර ප්‍රවර්ධන කළමනාකාරණේ / නිලධාරියාගේ නම අත්සන

දිස්ත්‍රික්කය / කොට්ඨාශය: ..... දිනය : .....

සේවක අංකය : .....

අධ්‍යක්ෂ ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන  
ලංකා කාර්මික සංවර්ධන මණ්ඩලය

පළාත් අධ්‍යක්ෂ / නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ / සහකාර අධ්‍යක්ෂ / දිස්ත්‍රික් ප්‍රධානී :.....  
.....

නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ  
ලංකා කාර්මික සංවර්ධන මණ්ඩලය දිනය : .....  
නිල මුද්‍රාව

**14. තාක්ෂණික කමිටු නිර්දේශය**

ඉහත අංක 13 යටතේ දක්වා ඇති අබලි ද්‍රව්‍ය ලබාදීම සුදුසුය/ නුසුදුසුය.

නිර්දේශය

1. මාසිකව ලබා දීමට නිර්දේශ කරන අමුද්‍රව්‍ය වර්ගය : .....ප්‍රමාණය: .....

2. වෙනත්: .....

තාක්ෂණික කමිටු සාමාජික අත්සන 1..... 4.....

2..... 5.....

දිනය..... 3.....

**අබලි ද්‍රව්‍ය ලබා ගැනීමේදී කර්මාන්තකරුවන් විසින් දක්වන එකඟතාවය - 2025**

ලියාපදිංචි අංකය :- .....

නම :- .....

ලිපිනය :- .....

1. අයදුම්පත සම්පූර්ණ කිරීමේදී මා විසින් සඳහන් කල තොරතුරු සඳහා නිවැරදි දත්ත පමණක් ඇතුළත් කර ඇති බව
2. අයදුම්පත සමඟ ඉදිරිපත් කල ඇමුණුම් හා ලිපි ලේඛනවල සත්‍යතාවය සහතික කරන බව
3. කර්මාන්ත ස්ථානගතය තමන් සතු නොවන්නේ නම්, බදු පදනම හෝ කුලී පදනම මත ලබාගත් ස්ථානයක් වේ නම් ඒ බව ලිඛිතව සනාථ කරන බව
4. රාජ්‍ය ආයතනයන්හි පවත්නා අබලි ද්‍රව්‍ය මා වෙත ලබාදීමකදී, එම ද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීමට අදාළ ස්ථානයට යාමට පූර්වයෙන් කාර්මික සංවර්ධන මණ්ඩලයෙන් ලබාදෙන ලිඛිත අවසරය (ආකෘති පත්‍ර - RDD - B) මත පමණක් ක්‍රියාත්මක වන බවත්, එම ස්ථානයට යන කර්මාන්තකරු වන මා හා අනෙකුත් සහායකයින්ගේ තොරතුරු මා විසින් නිවැරදිව පුරවා ඉදිරිපත් කරන බව (ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන අංශය මගින් ඒ සඳහා ලබාදෙන ලිඛිත අවසරය මත පමණක් අබලි ද්‍රව්‍ය ලබා ගැනීම සඳහා ඉදිරිපත් විය යුතු බව)
5. නිෂ්පාදනයට අවශ්‍ය ප්‍රධාන අමුද්‍රව්‍යයට අමතරව ඉල්ලුම් කරන අතිරේක අමුද්‍රව්‍යන්ද, නිෂ්පාදනයට උපයෝගී වන ද්‍රව්‍යයන් බව
6. කාර්මික සංවර්ධන මණ්ඩලයෙන් මිලදී ගන්නාවූ ද්‍රව්‍යයන් සිය නිෂ්පාදන කටයුතු සඳහා පමණක් උපයෝගී කරගන්නා බව
7. කර්මාන්තය සඳහා අවශ්‍ය නොවන යම් අබලි ප්‍රමාණයක් පවතින්නේ නම් එකී ප්‍රමාණය අලෙවි කිරීමට පෙර ලංකා කාර්මික සංවර්ධන මණ්ඩලයේ ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන අංශයේ ලිඛිත අවසරය ලබා ගන්නා බව
8. අබලි ද්‍රව්‍ය ලබා ගැනීමේදී ගෙවිය යුතු මුදල මා නමින් පමණක් ගෙවන බව හා එකී මුල් පිටපත කාර්මික සංවර්ධන මණ්ඩලය වෙත එදිනම ඉදිරිපත් කරන බව
9. මා විසින් නිපදවන භාණ්ඩ පිළිබඳව විස්තර (නිපදවන භාණ්ඩ වර්ගය, එහි වටිනාකම හා ආදායම/වියදම) ලංකා කාර්මික සංවර්ධන මණ්ඩලය විසින් විමසීමේදී එම ලිඛිත තොරතුරු ලබාදෙන බව
10. කර්මාන්ත ස්ථානගතය, කාර්මික සංවර්ධන මණ්ඩලය විසින් පරීක්ෂා කිරීමේදී, ඒ සඳහා අවකාශ සලසා දෙන බවත් මා විසින් ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

ඉහත දක්වා ඇති කරුණු නොසලකා කටයුතු කර ඇත්නම් ඒ පිළිබඳව කාර්මික සංවර්ධන මණ්ඩලය විසින් පවත්වන පරීක්ෂාවකින් පසුව මාගේ ලියාපදිංචිය අවලංගු කිරීම හෝ අබලි ද්‍රව්‍ය ලබා දීම අත්හිටුවීම/සීමා කිරීම යන කුමන හෝ ගනු ලබන තීරණයක් සම්බන්ධයෙන් මාගේ එකඟතාවය මින් පල කරමි.

.....  
කර්මාන්තකරුගේ නම

.....  
අත්සන

.....  
දිනය

**අබලි ද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ ව්‍යාපෘතියේ ලියාපදිංචිය සඳහා අයදුම්පත්‍රය**  
**ඉදිරිපත් කිරීමේදී අනුගමනය කළයුතු උපදෙස්.**

1. අයදුම්පත්‍රයේ සඳහන් අංක 01 සිට අංක 07 දක්වා වන කොටස් සම්පූර්ණ කල යුතුය.
  - 1.1 ඉල්ලා ඇති විස්තර ඇතුළත් අදාල ඇමුණුම් අමුණා තිබිය යුතුය.
  - 1.2 ව්‍යාපාරයේ පසුගිය වර්ෂයේ වාර්ෂික ආදායම සනාථ කිරීම ඒ සඳහා වන බලයලත් අයකු සිදුකර තිබිය යුතුය. (ගණකාධිකාරීවරයෙකු, පොත් තබන්නෙකු හෝ ඒ හා සමාන ආයතන)
2. අංක 08 යටතේ ඇති කොටස් වාත්තු කර්මාන්තයේ යෙදෙන කර්මාන්තකරුවන් විසින් අනිවාර්යයෙන් සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.
3. අංක 08 කොටස් (V) සියළුම කර්මාන්තකරුවන් සම්පූර්ණ කර ආසන්න මාස තුනක (03) විදුලි බිල්පත්වල ඡායා පිටපත් අමුණා තිබිය යුතුය.
4. අංක 09 සියළුම අයදුම්කරුවන් විසින් තම නිෂ්පාදන පිළිබඳව සඳහන් කළ යුතු අතර එම නිෂ්පාදන වල නිරවද්‍යතාව පරීක්ෂා කර තහවුරු කර ගත යුතුය. (ඡායාරූප සැපයීම අත්‍යවශ්‍යය)
5. අංක 11 යටතේ ඉල්ලුම් කරන අබලි ද්‍රව්‍ය ප්‍රමුඛතාවයට අදාලව පෙළ ගැස්විය යුතුය. මෙම ද්‍රව්‍යයන් ප්‍රධාන නිෂ්පාදනයන්ට අත්‍යවශ්‍ය ද්‍රව්‍ය විය යුතු අතර නිෂ්පාදන ප්‍රමාණයට සමගාමී විය යුතුය. මූලික නිෂ්පාදනයට අවශ්‍ය අබලි ද්‍රව්‍ය හැර වෙනත් අබලි ද්‍රව්‍ය වර්ගයක් ඉල්ලුම් කිරීම නොකල යුතු වේ.
6. අයදුම්පත්‍රය නිසිපරිදි සම්පූර්ණ කර එක් එක් අවස්ථා සඳහා ඉල්ලුම් කර ඇති ඇමුණුම් හා ලිපි ලේඛන පවතින බවට තහවුරු කරගත් පසු ප්‍රදේශය භාර ව්‍යාපාර ප්‍රවර්ධන කළමනාකාර/නිලධාරී මගින් ස්ථානීය පරීක්ෂාවක් සහ අයදුම්පතේ සඳහන් කරුණු පිළිබඳව ප්‍රායෝගිකව නිරීක්ෂණයට ලක්කර නිර්දේශ ලබා ගත යුතුය.
7. කර්මාන්තශාලාවන් නිරීක්ෂණය සිදු කරන අවස්ථාවන්හිදී කර්මාන්තකරු අදාල ස්ථානයේ සිටිය යුතු අතර වෙනත් අයකු වෙත අදාළ කාර්යය පැවරිය නොහැක.
8. අබලි ද්‍රව්‍ය ලියාපදිංචිය සඳහා ඉදිරිපත් කරනු ලබන සියළු ලිපි/ලේඛන වල පිටපත් කර්මාන්තකරු සතුව තබා ගන්නා ලෙස දැනුම් දෙමි.
9. ලියාපදිංචි ගාස්තුව - රු.500.00