අබලි ද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ ව්‍යාපෘතියේ ලියාපදිංචිය සඳහා අයදුම්පත්‍රය ඉදිරිපත් කිරීමේදී අනුගමනය කළයුතු උපදෙස්.

1. අයදුම්පත්‍රයේ සඳහන් අංක 01 සිට අංක 07 දක්වා වන කොටස් සම්පූර්ණ කල යුතුය.
   - **1.1** ඉල්ලා ඇති විස්තර ඇතුලත් අදාල ඇමුණුම් අමුණා තිබිය යුතුය.
   - **1.2** ව්‍යාපාරයේ පසුගිය වර්ෂයේ වාර්ෂික ආදායම සනාථ කිරීම ඒ සඳහා වන බලයලත් අයකු සිදුකර තිබිය යුතුය. (ගණකාධිකාරීවරයෙකු, පොත් තබන්නෙකු හෝ ඒ හා සමාන ආයතන)

2. අංක 08 යටතේ ඇති කොටස් වාත්තු කර්මාන්තයේ යෙදෙන කර්මාන්තකරුවන් විසින් අනිවාර්යයෙන් සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.

3. අංක 08 කොටස් (V) සියළුම කර්මාන්තකරුවන් සම්පූර්ණ කර ආසන්න මාස තුනක (03) විදුලි බිල්පත්වල ඡායා පිටපත් අමුණා තිබිය යුතුය.

4. අංක 09 සියළුම අයදුම්කරුවන් විසින් තම නිෂ්පාදන පිළිබඳව සඳහන් කළ යුතු අතර එම නිෂ්පාදන වල නිරවද්‍යතාව පරීක්ෂා කර තහවුරු කර ගත යුතුය. (ඡායාරූප සැපයීම අත්‍යවශ්‍යය)

5. අංක 11 යටතේ ඉල්ලුම් කරන අබලි ද්‍රව්‍ය ප්‍රමුඛතාවයට අදාලව පෙළ ගැස්විය යුතුය. මෙම ද්‍රව්‍යයන් ප්‍රධාන නිෂ්පාදනයන්ට අත්‍යවශ්‍ය ද්‍රව්‍ය විය යුතු අතර නිෂ්පාදන ප්‍රමාණයට සමගාමී විය යුතුය. මූලික නිෂ්පාදනයට අවශ්‍ය අබලි ද්‍රව්‍ය හැර වෙනත් අබලි ද්‍රව්‍ය වර්ගයක් ඉල්ලුම් කිරීම නොකල යුතු වේ.

6. අයදුම්පත්‍රය නිසිපරිදි සම්පූර්ණ කර එක් එක් අවස්ථා සඳහා ඉල්ලුම් කර ඇති ඇමුණුම් හා ලිපි ලේඛන පවතින බවට තහවුරු කරගත් පසු ප්‍රදේශය භාර ව්‍යාපාර ප්‍රවර්ධන නිලධාරි/ සංවර්ධන නිලධාරි මඟින් ස්ථානීය පරීක්ෂාවක් සහ අයදුම්පතේ සඳහන් කරුණු පිළිබඳව ප්‍රායෝගිකව නිරීක්ෂණයට ලක්කර නිර්දේශ ලබා ගත යුතුය.

7. කර්මාන්තශාලාවන් නිරීක්ෂණය සිදු කරන අවස්ථාවන්හීදී කර්මාන්තකරු අදාල ස්ථානයේ සිටිය යුතු අතර වෙනත් අයකු වෙත අදාළ කාර්යය පැවරිය නොහැක.

8. අබලි ද්‍රව්‍ය ලියාපදිංචිය සඳහා ඉදිරිපත් කරනු ලබන සියළු ලිපි/ලේඛන වල පිටපත් කර්මාන්තකරු සතුව තබා ගන්නා ලෙස දැනුම් දෙමි.

9. ලියාපදිංචි ගාස්තුව - රු.500.00